

GHIDUL PACIENTULUI

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ “SF.SPIRIDON” IAȘI

Spital acreditat A N M C S

2023

CUPRINS

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PACIENTULUI	PAG. 5
CONDIȚII DE INTERNARE	PAG.13
PROGRAM SI REGULI DE VIZITĂ	PAG.17
EXTERNAREA PACIENTULUI	PAG.23
TRANSPORT SI ACCES	PAG.26
FACILITĂȚILE SPITALULUI	PAG.27
ALTE INFORMAȚII UTILE	PAG.29
COMUNICAREA SUGESTIILOR / RECLAMAȚIILOR.....	PAG. 31
OPERATORI DATE PERSONALE	PAG.35
ANEXE.....	PAG.37

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚE SF. SPIRIDON IAȘI este cel mai mare spital din Moldova, funcționează în regim de spital universitar, fiind centru metodologic pentru multe specialități din zonă.

În cadrul acestui spital s-au realizat numeroase premiere naționale remarcabile, printre care:

- primul implant de cristalin;
- prima colangiografie transparietohepatică;
- primul drenaj extern percutan;
- cel mai mare număr de colecistopancreatografii retrograde endoscopice din țară,
- prima angioplastie percutană;
- prima gastrostomie endoscopică,
- prima ablație laparoscopică a unui chist de ovar,
- prima cardiomiectomie extramucoasă Heller laparoscopică,
- primul sunt portocav transjugular percutan, prima sutură laparoscopică a ulcerului perforat.

În cursul anului 2022 au fost tratați un număr de **25873** pacienți din care **8350** pacienți cu spitalizare continuă și **17523** pacienți cu spitalizare de zi.

Structura tradițională a spitalului este mereu actualizată, în prezent având un număr de **1153** paturi.

Spitalul Clinic Județean de Urgență 'Sf.Spiridon' Iasi este deopotrivă unitate de îngrijire medicală, învățământ și cercetare.

Anual, în spital sunt organizate cursuri postuniversitare, unele și cu participarea specialiștilor străini, prin care se asigură pregătirea continuă de specialitate a cadrelor medicale.

Spitalul are următoarea structură: 24 secții clinice, Unitatea de Primire Urgențe, Ambulatorul de Specialitate al spitalului.

DREPTURILE SI OBLIGAȚIILE PACIENTULUI

Legea drepturilor pacientului nr. 46/2003

Emitent: Parlamentul României

Publicată în: Monitorul Oficial Nr. din 51 din 29 ianuarie 2003

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

ART.1

În sensul prezentei legi:

a) prin pacient se înțelege persoana sănătoasă sau bolnavă care utilizează serviciile de sănătate;

b) prin discriminare se înțelege distincția care se face între persoane aflate în situații similare pe baza rasei, sexului, vârstei, apartenenței etnice, originii naționale sau sociale, religiei, opțiunilor politice sau antipatiei personale;

c) prin îngrijiri de sănătate se înțelege serviciile medicale, serviciile comunitare și serviciile conexe actului medical;

d) prin intervenție medicală se înțelege orice examinare, tratament sau alt act medical în scop de diagnostic preventiv, terapeutic ori de reabilitare;

e) prin îngrijiri terminale se înțelege îngrijirile acordate unui pacient cu mijloacele de tratament disponibile, atunci când nu mai este posibilă îmbunătățirea prognozei fatale a stării de boală, precum și îngrijirile acordate în apropierea decesului.

ART.2

Pacienții au dreptul la îngrijiri medicale de cea mai înaltă calitate de care societatea dispune, în conformitate cu

resursele umane, financiare și materiale.

ART. 3

Pacientul are dreptul de a fi respectat ca persoană umană, fără nici o discriminare.

CAPITOLUL II

Dreptul pacientului la informația medicală.

ART.4

Pacientul are dreptul de a fi informat cu privire la serviciile medicale disponibile, precum și la modul de a le utiliza.

ART. 5

(1) Pacientul are dreptul de a fi informat asupra identității și statutului profesional al furnizorilor de servicii de sănătate.

(2) Pacientul internat are dreptul de a fi informat asupra regulilor și obiceiurilor pe care trebuie să le respecte pe durata spitalizării.

ART. 6

Pacientul are dreptul de a fi informat asupra stării sale de sanătate, a intervențiilor medicale propuse, a

riscurilor potențiale ale fiecărei proceduri, a alternativelor existente la procedurile propuse, inclusiv asupra neefectuării tratamentului și nerespectării recomandărilor medicale, precum și cu privire la date despre diagnostic și prognostic.

ART. 7

Pacientul are dreptul de a decide dacă mai dorește să fie informat în cazul în care informațiile prezentate de către medic i-ar cauza suferință.

ART. 8

Informațiile se aduc la cunoștința pacientului într-un limbaj respectuos, clar, cu minimalizarea terminologiei de specialitate; în cazul în care pacientul nu cunoaște limba română, informațiile i se aduc la cunoștință în limba maternă ori în limba pe care o cunoaște sau, după caz, se va căuta o altă formă de comunicare.

ART. 9

Pacientul are dreptul de a cere în mod expres să nu fie informat și de a alege o altă persoană care să fie informată în locul său.

ART. 10

Rudele și prietenii pacientului pot fi informați despre evoluția investigațiilor, diagnostic și tratament, cu acordul pacientului.

ART. 11

Pacientul are dreptul de a cere și de a obține o altă opinie medicală.

ART. 12

Pacientul are dreptul să solicite și să primească, la externare, un rezumat scris al investigațiilor, diagnosticului, tratamentului și îngrijirilor acordate pe perioada spitalizării.

CAPITOLUL III

Consimțământul pacientului privind intervenția medicală

ART. 13

Pacientul are dreptul să refuze sau să oprească o intervenție medicală asumându-și, în scris, răspunderea pentru decizia sa; consecințele refuzului sau ale opririi actelor medicale trebuie explicate pacientului.

ART. 14

Când pacientul nu își poate exprima voința, dar este necesară o intervenție medicală de urgență, personalul medical are dreptul să deducă acordul pacientului dintr-o exprimare anterioară a voinței acestuia.

ART. 15

În cazul în care pacientul necesită o intervenție medicală de urgență, consimțământul reprezentantului legal

nu mai este necesar.

ART. 16

În cazul în care se cere consimțământul reprezentantului legal, pacientul trebuie să fie implicat în procesul de luare a deciziei atât cât permite capacitatea lui de înțelegere.

ART. 17

(1) În cazul în care furnizorii de servicii medicale consideră că intervenția este în interesul pacientului, iar reprezentantul legal refuză să își dea consimțământul, decizia este declinată unei comisii de arbitraj de specialitate.

(2) Comisia de arbitraj este constituită din 3 medici pentru pacienții internați în spitale și din 2 medici pentru pacienții din Ambulator.

ART. 18

Consimțământul pacientului este obligatoriu pentru recoltarea, păstrarea, folosirea tuturor produselor biologice prelevate din corpul său, în vederea stabilirii diagnosticului sau a tratamentului cu care acesta este de acord.

ART. 19

Consimțământul pacientului este obligatoriu în cazul participării sale în învățământul medical clinic și la cercetarea științifică. Nu pot fi folosite

pentru cercetare științifică persoanele care nu sunt capabile să își exprime voința, cu excepția obținerii consimțământului de la reprezentantul legal și dacă cercetarea este făcută și în interesul pacientului.

ART. 20

Pacientul nu poate fi fotografiat sau filmat într-o unitate medicală fără consimțământul său, cu excepția cazurilor în care imaginile sunt necesare diagnosticului sau tratamentului și evitării suspectării unei culpe medicale.

CAPITOLUL IV

Dreptul la confidențialitatea informațiilor și viața privată a pacientului

ART. 21

Toate informațiile privind starea pacientului, rezultatele investigațiilor, diagnosticul, prognosticul, tratamentul, datele personale sunt confidențiale chiar și după decesul acestuia.

ART. 22

Informațiile cu caracter confidențial pot fi furnizate numai în cazul în care pacientul își dă consimțământul explicit sau dacă legea o cere în mod expres.

ART. 23

În cazul în care informațiile sunt

necesare altor furnizori de servicii medicale acreditați, implicați în tratamentul pacientului, acordarea consimțământului nu mai este obligatorie.

ART. 24

Pacientul are acces la datele medicale personale.

ART. 25

(1) Orice amestec în viața privată, familială a pacientului este interzis, cu excepția cazurilor în care această imixtiune influențează pozitiv diagnosticul, tratamentul ori îngrijirile acordate și numai cu consimțământul pacientului. (2) Sunt considerate excepții cazurile în care pacientul reprezintă pericol pentru sine sau pentru sănătatea publică.

CAPITOLUL V

Drepturile pacientului în domeniul reproducerii

ART. 26

Dreptul femeii la viață prevalează în cazul în care sarcina reprezintă un factor de risc major și imediat pentru viața mamei.

ART. 27

Pacientul are dreptul la informații, educație și servicii necesare dezvoltării unei vieți sexuale normale și sănătății

reproducerii, fără nici o discriminare.

ART. 28

(1) Dreptul femeii de a hotărî dacă să aibă sau nu copii este garantat, cu excepția cazului prevăzut de art. 26.

(2) Pacientul, prin serviciile de sănătate, are dreptul să aleagă cele mai sigure metode privind sănătatea reproducerii;

(3) Orice pacient are dreptul la metode de planificare familială eficiente și lipsite de riscuri.

ART. 29

(1) În cazul în care furnizorii sunt obligați să recurgă la selectarea pacienților pentru anumite tipuri de tratament care sunt disponibile în număr limitat, selectarea se face numai pe baza criteriilor medicale.

(2) Criteriile medicale privind selectarea pacienților pentru anumite tipuri de tratament se elaborează de către Ministerul Sănătății și Familiei în termen de 30 zile de la data intrării în vigoare a prezentei legi și se aduc la cunoștința populației.

ART. 30

(1) Intervențiile medicale asupra pacientului se pot efectua numai dacă există condițiile de dotare necesare și personal acreditat.

(2) Se exceptează de la prevederile alin.

(1) cazurile de urgență apărute în situații extreme.

ART. 31

Pacientul are dreptul la îngrijiri terminale pentru a putea muri în demnitate.

ART. 32

Pacientul poate beneficia de sprijinul familiei, al prietenilor, de suport spiritual, material și de sfaturi pe tot parcursul îngrijirilor medicale. La solicitarea pacientului, în măsura posibilităților, mediul de îngrijire și tratament va fi creat cât mai aproape de cel familial.

ART. 33

Pacientul internat are dreptul și la servicii medicale acordate de către un medic acreditat din afara spitalului.

ART. 34

(1) Personalul medical sau nemedical din unitățile sanitare nu are dreptul să supună pacientul nici unei forme de presiune pentru a-l determina pe acesta să îl recompenseze altfel decât prevăd reglementările de plată legale din cadrul unității respective.

(2) Pacientul poate oferi angajaților sau unității unde a fost îngrijit plăți suplimentare sau donații, cu

respectarea legii.

ART. 35

(1) Pacientul are dreptul la îngrijiri medicale continue până la ameliorarea stării sale de sănătate sau până la vindecare.

(2) Continuitatea îngrijirilor se asigură prin colaborarea și parteneriatul dintre diferitele unități medicale publice și nepublice, spitalicești și ambulatorii, de specialitate sau de medicină generală, oferite de medici, cadre medii sau de alt personal calificat. După externare pacienții au dreptul la serviciile comunitare disponibile.

ART. 36

Pacientul are dreptul să beneficieze de asistentă medicală de urgență, de asistență stomatologică de urgență și de servicii farmaceutice, în program continuu.

CAPITOLUL . 7 Sancțiuni

ART. 37

Nerespectarea de către personalul medico-sanitar a confidențialității datelor despre pacient și a confidențialității actului medical, precum și a celorlalte drepturi ale pacientului prevăzute în prezenta lege atrage, după caz, răspunderea disciplinară, contravențională sau penală, conform

prevederilor legale.

CAPITOLUL 8 Dispoziții tranzitorii și finale

ART. 38

(1) Autoritățile sanitare dau publicității, anual, rapoarte asupra respectării drepturilor pacientului, în care se compară situațiile din diferite regiuni ale țării, precum și situația existentă cu una optimă.

(2) Furnizorii de servicii medicale sunt obligați să afișeze la loc vizibil standardele proprii în conformitate cu normele de aplicare a legii.

(3) În termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei legi, Ministerul Sănătății și Familiei elaborează normele de aplicare a acesteia, care se publică în **Monitorul Oficial al României, Partea I**.

ART. 39

Prezenta lege intră în vigoare la 30 de zile de la data publicării în **Monitorul Oficial al României, Partea I**.

ART. 40

La data intrării în vigoare a prezentei legi se abrogă art. 78, 108 și 124 din Legea nr. 3/1978 privind asigurarea sănătății populației, publicată în Buletinul Oficial, Partea I, nr. 54 din 10 iulie 1978, precum și orice alte dispoziții contrare.

Această lege a fost adoptată de Senat în ședința din 19 decembrie 2002, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (2) din Constituția României.

CONDITII DE INTERNARE

Internarea pacienților în Spitalul Clinic de Urgențe "Sfântul Spiridon " Iasi se face conform procedurii de internare elaborate PO MED 07.

Documentele solicitate la internarea în spital sunt:

- Bilet de internare de la medicul de specialitate din Policlinică/trimitere de la medicul de familie;
- Carte de identitate;
- Actul care dovedește calitatea de asigurat sau exceptarea de la plata contribuțiilor la sistemul de sănătate: - Adeverința de salariat, cuponul de pensie, cuponul de șomaj, adeverință de elev/student sau adeverință de ajutor social.

Internările de zi :

Pentru internările de zi este obligatorie dovedirea calității de asigurat (unul din actele următoare):

- Adeverința de salariat
- Cupon de pensie
- Șomaj
- Dovada achitării contribuției la CAS.

Internările de zi nu pot fi urgență (sunt internări pentru stabilire de diagnostic).În cazul spitalizărilor de zi vă atragem atenția că acestea se fac pentru o procedură sau intervenție

chirurgicală minoră ce nu necesită spitalizare în regim continuu.

În secțiile clinice ale Spitalului Clinic de Urgență" Sf. Spiridon "Iasi există rezerve cu grad de confort sporit cu 1,2 și 3 paturi, de care pot beneficia oricare pacient internat, în baza unei cereri sau contra-cost.

Documente necesare la internarea în spital (spitalizare de zi sau continuă) :

- Bilet de trimitere de la medicul de familie sau medicul specialist, vizat de către medicul din secția unde urmează să fie internat
- Act de scutire:
- Adeverința de salariat cu mențiunea „SE RETINE SI VIREAZĂ CASS”
- S.R.L. - Adeverința de salariu cu mențiunea: SE REȚINE ȘI VIREAZĂ CASS sau VIZA CAMEREI DE MUNCĂ
- Leg. 416 - Adeverință Beneficiază de prevederile Legii. 416 sau Cupon de ajutor social din luna internării

Pensionari: Cupon pensie

Pensionari medical Ultimul cupon de pensie

Șomaj: Ultimul cupon sau copie după carnetul de somaj.

Internarea pacienților în Spitalul Clinic de Urgențe Sfântul Spiridon Iași se face conform procedurii de internare elaborate PO MED 07 .

Documentele solicitate la internarea în spital sunt:

Bilet de internare de la medicul de specialitate din policlinică/trimitere de la medicul de familie;
Carte de identitate;
Actul care dovedește calitatea de asigurat sau exceptarea de la plata contribuțiilor la sistemul de sănătate: adeverința de salariat, cuponul de pensie, cuponul de șomaj, adeverință de elev/student sau adeverință de ajutor social.

Pentru internările de zi:

Pentru internările de zi este obligatorie dovedirea calității de asigurat (unul/una din actul/actele următoarele):

- Adeverința de salariat
- Cupon de pensie
- Șomaj
- Dovada achitării contribuției la CAS.

Internările de zi nu pot fi urgență (sunt internări pentru stabilire de diagnostic).

În cazul spitalizărilor de zi vă atragem atenția că acestea se fac pentru o procedură sau intervenție chirurgicală minoră ce nu necesită spitalizare în

regim continuu.

În secțiile Spitalului Clinic de Urgențe Sf. Spiridon Iași există rezerve cu grad de confort sporit cu 1,2 și 3 paturi, de care pot beneficia oricare pacient internat, în baza unei cereri sau contra cost.

Documentele necesare în spitalizarea de zi sau continua :

- Bilet de trimitere de la medicul de familie sau medicul specialist, vizat de către medicul din secția unde urmează să fie internat;
- Act de scutire;
- Adeverința de salariat cu mențiunea SE RETINE SI VIREAZĂ CASS ;
- Pentru S.R.L. - Adeverința de salariu cu mențiunea: SE REȚINE ȘI VIREAZĂ CASS sau VIZA CAMEREI DE MUNCĂ.
- Adeverință pentru cei ce beneficiază de prevederile Legii. 416 sau Cupon de ajutor social din luna internării
- Pensionari: Cupon pensie
- Pensionari medical-Ultimul cupon de pensie
- Șomaj:Ultimul cupon sau copie după Carnetul de somaj.

Persoanele fara venit trebuie sa prezinte:

- Adeverința de la CASS ;
- Adeverința de venit de la Circa

Financiară;

-Buletin/Carte de Identitate ;

-Sa achite la Casa de Asigurări de Sănătate taxa de asigurat.

Persoana fizica/ A.F. trebuie sa prezinte:

-Adeverința de la CASS;

-Adeverința de venit de la Circa Financiară;

-Buletin/Carte de Identitate ;

-Să achite la Casa de Asigurări de Sănătate taxa de asigurat.

Asistent personal prezinta:

-Adeverința de la Primărie cu mențiunea SE RETINE SI SE VIREAZĂ CASS.

Persoanele gravide și lehuzele care nu plătesc asigurări sociale de sănătate, trebuie sa prezinte adeverința de la Primărie din care să rezulte că nu realizează nici un venit.

Alte recomandari :

-Este important să se respecte orice instrucțiune specială care o primește pacientul/pacienta în legătură cu internarea.

-La solicitarea personalului medical si auxiliar , este recomandat sa se puna la dispoziție datele de identitate corecte precum și actele ce demonstrează calitatea de asigurat.

În majoritatea cazurilor când aceasta nu presupune o situație de urgență, internarea se face pe bază de trimitere din partea medicului de familie sau din partea medicului specialist din

Ambulatoriul de specialitate.

În **Unitatea de Primire Urgențe** sosesc pacienții cu o patologie gravă, ce necesită internarea în regim de urgență, acest lucru fiind decis de medicii specialiști din cadrul acestui compartiment în colaborare cu medicii de gardă din secțiile spitalului.

La sosirea în secție

După sosirea în secție, un medic vă va examina. Acesta trebuie informat de eventuala medicație pe care deja o luați.

CÂND VĂ INTERNAȚI, VĂ RUGĂM SĂ ADUCEȚI REȚETA CU DVS. ORICE MEDICAȚIE PE CARE O AVEȚI TREBUIE PREDATĂ PERSONALULUI MEDICAL.

În perioada spitalizării, medicul dvs. poate recomanda teste și proceduri care se efectuează în alte departamente/secții/pavilioane, iar deplasarea pacienților în acest scop se face doar însoțit de un cadru medical.

Vă solicităm să rămâneți în apropierea secției unde ați fost repartizat și, sub nici un pretext, să nu părăsiți unitatea medicală (este interzisă părăsirea unității medicale pentru deplasare la piața, chioscuri, locuri special amenajate pentru fumat, etc).

În timpul spitalizării, s-ar putea să fie necesar transferul pacientului între secții clinice. Acest lucru, dacă se realizează are scopul de a îmbunătăți calitatea îngrijirii acestuia sau a altor pacienți din spital.

Facem apel la cooperarea dvs. în această privință.

Obiecte necesare la internare

Obiectele și materialele necesare igienei dvs. personale în spital: prosop, burete și săpun; periuță și pastă de dinți; pieptene și perie de păr etc.

Spitalul nu își asumă responsabilitatea pentru obiectele de valoare ale pacienților, ca de exemplu bani, bijuterii și alte bunuri personale de valoare.

Pacienții sunt rugați să trimită acasă prin intermediul rudelor bunurile personale, inclusiv obiectele de valoare, bijuteriile și documentele importante.

În situația în care pacientul nu poate dovedi calitatea de asigurat, spitalul acordă serviciile medicale de urgență necesare, având obligația să evalueze situația medicală a pacientului și să externeze pacientul dacă starea de sănătate a acestuia nu mai reprezintă urgență. La solicitarea pacientului care nu are calitatea de asigurat se poate continua internarea, cu suportarea cheltuielilor aferente serviciilor medicale de către acesta. (Contractul-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate).

NU UITATI!

La internare, comunicați personalului spitalului numele, adresa și numărul de contact ale rudei care locuiește cel mai aproape de spital și/sau a celei cu cel mai apropiat grad de rudenie pentru o eventuala comunicare cu acesta/aceasta.

PROGRAM SI REGULI DE VIZITA

Spitalul Clinic Județean de Urgență” Sfântul Spiridon” lași dorește să asigure pacienților confort optim în condițiile date și să optimizeze permanent serviciile medicale și de îngrijiri, astfel încât vizitarea pacienților este limitată la un anumit program.

Programul de vizita pentru Spitalul Clinic Județean de Urgență” Sfântul Spiridon” lași se realizează în intervalul orar :

14^{oo}-18^{oo} în intervalul luni-vineri, și 12^{oo}-18^{oo} în zilele de sâmbătă si duminică conform procedurii in vigoare **PO MED 48** - “ Vizita aparținătorilor la pacientii internati in spital si accesul acestora la informații privind starea de sănătate a pacienților” si **O.M.S. Nr 3670/06.12.2022** privind stabilirea programului de vizite în unitatile sanitare.

Accesul vizitatorilor in salon este permis dupa cum urmeaza:

- 1 vizitator/pacient în saloanele cu un numar de cel mult 3 paturi (pacientii fiind vizitati pe rând);
- 1 vizitator/pacient în saloanele cu un numar de 4-6 paturi (vizita fiind permisa pentru maxim doi pacienti in acelasi timp);
- 1 vizitator/pacient în saloanele cu un

numar mai mare de 6 paturi (vizita fiind permisa pentru maxim trei pacienti in acelasi timp).

Durata vizitei este limitată la 30 de minute.

În timpul vizitei, vizitatorii au urmatoarele obligații:

- să poarte echipament de protecție asigurat in mod gratuit de catre unitatea sanitara (masca sau botosei de protectie de unica folosința) adaptat in funcție de gradul de risc al secției clinice;
- să respecte instrucțiunile personalului unitații sanitare privind masurile interne de prevenire a transmiterii infecțiilor.

Din motive de igienă, vizitatorilor le este interzis să se așeze pe paturile din saloane.

Accesul vizitatorilor in spital este permis de către agenții de pază, numai pe **Poarta nr 1**(str. Nicolae Bălcescu) în baza unor documente de identitate.

Personalul angajat al punctului de informare de la intarea în spital, consemneaza în registru numele,

prenumele, seria, numarul actului de identitate al vizitatorului / CI / pașaport, numar de telefon și înmânează vizitatorului ecusonul cu inscripția "VIZITATOR".

Vizitatorii au obligatia de a purta pe toata durata prezentei in spital, ecusonul care atesta calitatea sa de vizitator.

La parasirea spitalului, vizitatorii au obligația de a preda ecusonul primit la intrare, iar personalul care deservește punctul de informare de la intrarea in spital, se va asigura de acest lucru.

În spital funcționează secții clinice în care pacienții necesită îngrijiri speciale, cum ar fi: **Secția de Terapie Intensivă** precum și Blocurile Operatorii, Laboratorul de analize medicale, care necesită o restricționare mult mai atentă a accesului.

De aceea, în aceste zone accesul se face doar cu acordul personalului medical care deține cartele electronice de acces speciale.

Vizitarea pacienților în secția clinica terapie de intensivă este permisă, cu acordul medicului șef de sectie clinică ATI/gardă și doar unui singur aparținător, conform Regulamentului de acces in Sectia Clinica ATI.

Timpul alocat vizitei va fi strict limitat de recomandarea medicului si de starea de sanatate a pacientului.

Prin excepție de la prevederile de mai sus, în cazul pacienților în stare critică sau terminală, indiferent de

secția/compartimentul în care aceștia sunt internați, familia are dreptul de a vizita pacientul zilnic, indiferent de oră, sau poate solicita prezența permanentă lângă pacient a unui singur membru al familiei, cu acordul medicului curant, dacă condițiile din secția/compartimentul respectiv permit acest lucru.

În caz contrar, se va asigura accesul familiei periodic la pacient, asigurându-se un spațiu adecvat de așteptare în apropierea secției /compartimentului respectiv.

În cazul pacienților internați care au un grad redus de mobilitate din cauza patologiei prezentate, pe oricare dintre secțiile/compartimentele din unitatea sanitară, accesul unei persoane poate fi permanent.

Copiii care își vizitează rudele în spital trebuie să fie însoțiți și supravegheați tot timpul de catre un adult.

În afara programului prevăzut pentru vizitarea bolnavilor, accesul în spital se face numai pe baza "biletului de liber acces în secția...", eliberat de medicul curant și vizat de șeful de secție sau de medicul de gardă.

Vizitatorilor li se cere sa ia la cunoștință regulile de igienă a mâinilor și să accepte sfaturile personalului medical din spital în legătură cu protocolul de ținere sub control a infecțiilor, ca de exemplu gastroenterita virală (să poarte îmbrăcămintea de protecție pe care au primit-o de la recepție

când au intrat în secție, să se spele pe mâini etc.).

Accesul vizitatorilor într-un salon în cursul intervalelor orare zilnice aprobate prin Regulament acces Secția Clinica ATI, **poate fi suspendat** pe durata efectuării oricărui manevre, tehnici sau tratamente care necesită prezenta unui medic ATI și a cel puțin unei asistente ATI.

Dacă sunteți răcit, aveți gripă sau nu vă simțiți bine, este indicat să nu faceți vizite în spital.

La debutul sau finalul vizitei se pot solicita informații despre starea de sănătate a pacientului de la medicul ATI de gardă (dacă este o persoană desemnată de către pacient).

Furnizarea de informații aparținătorului desemnat de către pacient poate fi realizată și prin telefon doar o singură dată pe zi la numărul 0730.638.814 în intervalul orar 12,00-14,00 și 19,00-20,00.

Pentru Secția Clinica ATI Arsuri programul de vizită este cuprins între intervalele orare 12,00-15,00 și 17,00-20,00, durata maximă fiind de 10 minute.

Furnizarea de informații va fi realizată o singură dată pe zi la numărul de telefon 0232240822, interior 807.

Dacă managerul spitalului stabilește o perioadă de carantină, conform dispozițiilor autorității de sănătate publică județene, în această perioadă se limitează sau se interzice, după caz, accesul vizitatorilor în spital.

Securitatea mediului spitalicesc

Accesul în spital al vizitatorilor este permis numai cu respectarea următoarelor condiții :

Accesul se face în baza documentului de identitate și înscrierii în registrul special al vizitatorilor.

Accesul se permite numai persoanelor cu ținută decentă.

Accesul se permite numai prin intrarea și în locurile și spațiile special destinate vizitatorilor.

Accesul se permite unui singur reprezentant legal/aparținător pentru un pacient, dar nu mai mult de trei vizitatori /salon, pentru un timp de vizită de maxim 15 minute, cu respectarea tuturor măsurilor care se impun.

Accesul la pacienții infectați cu Sars-Cov.-2 se permite unui singur reprezentant legal/aparținător pentru un pacient, dar nu mai mult de un vizitator /salon (rezerva), pentru un timp de vizită de maxim 15 minute, cu echipament individual de protecție și respectarea tuturor măsurilor care se impun.

DE CALITATE PENTRU PACIENȚII NOȘTRI

Pe toată perioada prezenței în incinta spitalului, vizitatorii trebuie să poarte la vedere ecusonul care atestă această calitate.

Pentru urgențele medico- chirurgicale ale pacienților accesul acestora în spital este permanent.

În intervalul orar 8,00-13,00 pacienții au acces, însoțiți sau nu, cu bilet de internare.

După ora 20.00, șeful de tură va efectua un control în incinta unității, pentru a se asigura că aparținătorii au părăsit spitalul, **excepție făcând aparținătorii care au bilet de liber acces cu mențiunea " și după ora 20,00".**

Este interzis accesul persoanelor străine în spital în zonele cu risc: ATI, Bloc operator, Sterilizare centralizată, Laboratoare, depozite de deșeuri medicale periculoase, stație de oxigen, precum și în orice altă zonă stabilită de managerul spitalului. Excepție fac cazurile speciale aprobate de șefii de secție și vizate de managerul spitalului. În interesul securității, combaterii și prevenirii incendiilor și din cauza spațiului redus al secțiilor, uneori vizitatorilor li se poate cere să părăsească spitalul.

În cazul apariției oricăror nereguli, personalul medico- sanitar sesizează de urgență serviciul de pază.

Accesul în ambulatoriu al pacienților, însoțiți sau nu, este permis în funcție de programul ambulatoriului, cu bilet de trimitere parafat de medicii specialiști, medicii de familie din exteriorul spitalului, medicii din ambulatoriu sau din spital, ori este permis pacienților cu afecțiuni care, după confirmarea diagnosticului, le permit prezentarea direct la medicul de specialitate din ambulatoriul de specialitate, pe baza scrisorii medicale.

Accesul salariaților firmelor prestatoare de servicii sau alte categorii de persoane se face pe bază de tabel nominal, document de identitate și/sau legitimație de serviciu și cu respectarea condițiilor Regulamentului de ordine interioară și a Regulamentului de organizare și funcționare.

Accesul reprezentanților mass- media se face numai pe baza legitimației de acreditare din partea instituției de presă, a documentului de identitate, precum și cu acordul conducerii spitalului.

Reprezentanții mass-mediei pot filma în unitatea medicală numai în spațiile pentru care conducerea și-a exprimat acordul în mod explicit, iar interviuarea

pacienților sau filmarea acestora se poate face numai în condițiile legii. Purtătorul de cuvânt al instituției îi însoțește pe reprezentanții mass-mediei pe durata prezenței acestora în incinta spitalului.

Accesul în spital al unor echipe de control din cadrul Ministerului Sănătății Publice sau din cadrul instituțiilor cu abilități de control în domeniul sănătății se face conform legislației în vigoare.

Accesul în spital al medicilor în schimb de experiență, medicilor rezidenți, studenților se face pe baza legitimației de serviciu/student.

Folosirea telefoanelor mobile sau a stațiilor de emisie-recepție este interzisă la etajele cu pacienți sau în preajma zonelor de tratament a acestora, deoarece interferențele electromagnetice pot brui echipamentul medical esențial care monitorizează starea pacienților.

Accesul cu aparatură de înregistrare audio/ video și foto ca și înregistrarea audio/ video și utilizarea aparatului foto în incinta unității medicale sunt strict interzise, cu excepția situațiilor în care există acordul scris anterior al conducerii instituției.

Este interzis accesul în spital persoanelor care au asupra lor obiecte contondente (cuțite, foarfece, etc) armament, muniții, substanțe toxice, stupefiante, explozive ori alte

instrumente care pot pune în pericol viața, integritatea corporală sau sănătatea personalului medical și a pacienților ori patrimoniul unității.

Fac excepție de la aceste prevederi persoanele care se află în timpul executării misiunilor de intervenție, de protecție a demnitarilor români sau străini sau care asigură paza persoanelor internate, private de libertate.

Autovehiculele serviciului de ambulanță, autovehiculele personale sau alte vehicule care transportă persoane care necesită îngrijiri de urgență ori persoane care nu se pot deplasa au acces permanent în spital.

Accesul aparținătorilor la morga spitalului se face numai în timpul programului de lucru, cu notificare prealabilă, comunicată serviciului de pază și prezentarea Certificatului de deces.

Posesorii de autovehicule au acces în curtea sau parcare spitalului numai dacă dețin un permis de acces eliberat de conducerea unității și afișat la vedere.

Comportamentul neadecvat din partea vizitatorilor sau a pacienților va atrage intervenția personalului de pază sau a gardianului unității sanitare.

EXTERNAREA PACIENTULUI

La finalizarea investigațiilor tratamentului sau la depășirea fazei acute a bolii, la externare se completează scrisoarea medicală în două exemplare, din care una se va înmâna pacientului spre a fi transmisă medicului de familie.

După caz, este necesară achitarea coplatei pentru durata spitalizării în cuantum de 10 ron.

Veți primi la ieșirea din spital BILETUL DE IEȘIRE DIN SPITAL, CERTIFICAT DE CONCEDIU MEDICAL, REȚETĂ, după caz, indicații de tratament și regim alimentar și de viață și muncă.

DE CALITATE PENTRU PACIENTII NOȘTRI

Pacientul a fost înștiințat de consecințele/riscurile posibile asupra stării lui de sănătate.

Pacientul completează un formular prin care solicită externarea, îl semnează, iar medicul curant consemnează solicitarea pacientului. Posibilitatea părăsirii spitalului la cerere nu se aplică în cazul bolilor infecțioase transmisibile și în alte cazuri similare prevăzute de lege.

Lista și proveniența documentelor

- Scrisoarea medicală/bilet de ieșire din spital ;
 - Certificat de concediu medical;
 - Adeverință medicală - pentru elevi, studenți, etc.
 - Rețetă gratuită/compensată ;
 - Formular - Cerere de externare pe propria răspundere ;
 - Decont de cheltuieli la externare
- Pentru serviciile medicale primite de pacientul internat, în funcție de evoluția sanatații acestuia, medicul curant va stabili data externării lui. Odata stabilită data externării, va fi comunicată pacientului cu o zi anterior externării sau cel târziu, în dimineața zilei externării.

Medicul curant completează starea la externare, codifică diagnosticele de externare, notează tipul externării.

Medicii care își desfășoară activitatea în spital au obligația ca la externarea asiguratului să transmită medicului de familie sau medicului de specialitate din ambulatoriu, după caz - prin SCRISOARE MEDICALĂ / BILET DE IEȘIRE DIN SPITAL cu obligația ca acesta să conțină explicit toate elementele prevăzute în scrisoarea medicală - evaluarea stării de sănătate a asiguratului la momentul externării și indicațiile de tratament și supraveghere terapeutică pentru următoarea perioadă (determinată conform diagnosticului), informații care trebuie să se regăsească și în foaia de observație clinică generală la epicriză.

Recomandările sunt explicate de medicul curant. Dacă este cazul, medicul va comunica pacientului intervalul până la următorul control în Ambulatoriul integrat.

Tratamentul va fi prescris pe rețete gratuite, compensate sau simple, în funcție de caz.

Rețetele gratuite sau compensate se eliberează doar dacă pacientul a făcut dovada că este asigurat, iar pe biletul de trimitere la internare este specificat că pacientul nu a primit rețetă compensată/gratuită în ultimele 30 zile.

După înmânarea documentelor, pacientul va fi condus la garderoba spitalului și se va schimba în hainele sale de exterior.

În cazul în care pacientul nu se poate deplasa singur este însoțit până la ieșirea din spital de un brancardier sau de o infirmieră, de unde va fi preluat de familie sau însoțitorii acestuia.

Dosarul medical al pacientului și toate actele medicale create pe parcursul spitalizării se arhivează și se păstrează conform Nomenclatorului arhivistic.

TRANSPORTUL SI ACCESUL

Spitalul Clinic Județean de Urgență "Sf. Spiridon" Iași este situat în B-dul Independenței nr.1, Mun. Iași, jud Iași.

În apropierea unității medicale sunt două stații de mijloace de transport în comun: stația Piața Unirii și stația Independenței functionale pe toata perioada zilei.

Alte mijloace de transport = tramvaiele 3, 6,7etc autobuzele 20, 28, 43, 46, 41 etc.

O stație de taxiuri este situată în fața spitalului și în zonele principale ale orașului, inclusiv la gară și autogară.

Parcări: Accesul autovehiculelor străine în curtea spitalului este permis numai în cazuri de urgență.

Coborârea / Preluarea pacienților

Vă rugăm să luați la cunoștință că preluările cu targa sau scaunul cu roțile sunt disponibile atât la intrarea unde există acces pentru autosanitarele ce se adresează Unității de Primire Urgențe cât și la intrarea prin Ambulatoriul de Specialitate integrat Spitalului.

FACILITĂȚILE SPITALULUI

Servicii religioase

Spitalul pune la dispoziție pacienților, la solicitarea acestora, servicii religioase prestate de preotul ortodox, având calitatea de angajat al unității noastre. De asemenea, în curtea unității există Biserica "Sfântul Spiridon" din Iași, locaș de cult unde se oficiază serviciul religios.

Unitatea medicală are încheiate contracte de colaborare cu reprezentanții tuturor cultelor recunoscute de lege.

Serviciul poștal

Scrisorile sosite la secretariatul unității noastre sunt distribuite zilnic în secții.

Pe scrisorile/pachetele pentru pacienți trebuie să se menționeze:

Numele-pacientului, Secția /
Unitatea Spitalul Clinic de Urgență
"Sf. Spiridon", Iași, B-dul
Independenței nr.1.

Dacă doriți să trimiteți o scrisoare, vă rugăm să cereți acest lucru unui membru al personalului, iar

acesta vă va facilita accesul la serviciile poștale din unitatea noastră.

Telefoane

Utilizarea telefoanelor mobile/

celulare este interzisă în anumite secții deoarece acestea pot interfera cu unele dispozitive vitale dar sensibile. Această interdicție este semnalizată acolo unde este cazul.

Servicii GRATUITE de îngrijiri la domiciliu

Pacienții care necesită îngrijiri la domiciliu, după spitalizare, pot beneficia **GRATUIT** de aceste servicii în baza unui formular de recomandare, completat de medicul curant, în baza prevederilor Ord. 318/2003.

Spitalul Clinic de Urgență Sf. Spiridon Iași are încheiat contract de colaborare în condițiile de mai sus cu următoarele firme:

S.C. NEOMED
FUNDAȚIA "SF. PARASCHEVA"
S.C. HUMANITAS

Veți avea la dispoziție un meniu.
Dacă urmați o dietă specială,
trebuie să informați medicul curant
sau asistenta medicală care se
ocupă de dvs.

**Mesele sunt servite la orele
următoare:**

Mic dejun: 7.30 - 8.30
Prânz: 12.30 -13.30
Cină: 18.30 -19.30

Spitalul Clinic Județean de
Urgențe Sf. Spiridon îi sfătuiește
pe vizitatori să evite introducerea
în spital a oricărui tip de mâncare.

**Spitalul nu își asumă
răspunderea în cazul apariției
oricăror reacții adverse pe care
pacienții le pot suferi din cauza
alimentelor care nu au fost
pregătite sau furnizate de spital.**

ALTE INFORMAȚII UTILE

PREZENȚA LA UPU

La sosire, în urma efectuării triajului, pacienții din UPU sunt examinați de medicii de gardă din aceste structuri, care vor decide investigațiile necesare și medicii de specialitate care urmează să fie chemați în vederea acordării consultului de specialitate, dacă se consideră necesar.

În zona de triaj pot fi recomandate unele investigații pacienților aflați în așteptare, în urma unei examinări clinice sumare efectuate de un medic, astfel încât rezultatele investigațiilor să fie disponibile la momentul examinării pacientului respectiv în spațiul de examinare din cadrul UPU.

Medicii specialiști în diferite profile din spital sunt solicitați pentru un consult în cadrul UPU după ce a fost stabilit un diagnostic prezumtiv sau final pe baza examinărilor și a investigațiilor efectuate, cu excepția pacienților aflați în stare critică, în cazul cărora, după caz chemarea medicilor specialiști din diferite secții poate fi necesară încă din primul moment de la sosirea pacientului în UPU.

ALGORITMI DE TRIAJ

NIVELUL DE TRIAJ:

Cuprinde toți pacienții care prezintă același grad de prioritate în funcție de gravitatea și/sau caracterul acut al patologiei lor și de resursele necesare.

Nivel I - Resuscitare (cod ROȘU)

Pacientul care necesită ACUM intervenție salvatoare de viață. Timpul maxim de preluare în zona de tratament: **0 minute**.

Nivel II - Critic (cod GALBEN)

Pacientul care prezintă o situație cu risc major sau status mental alterat (modificare acută) sau orice durere intensă sau disconfort major.

Timpul maxim de preluare în zona de tratament: **15 minute**.

Nivel III - Urgent (cod VERDE)

Pacientul cu funcții vitale stabile, dar care necesită două sau mai multe dintre resursele definite mai jos.

Timpul maxim de preluare în zona de tratament: **60 de minute**.

Nivel IV - Nonurgent (cod ALBASTRU)

Pacientul care prezintă funcții vitale stabile și necesită o singură resursă dintre cele definite anterior (la nivelul III).

Timpul maxim de preluare în zona de tratament: **120 de minute.**

Nivel V - Consult (cod ALB)

Pacientul care nu necesită asistență medicală de urgență și niciuna dintre resursele definite mai sus (la nivelul III)

Timpul maxim de preluare în zona de tratament: **240 de minute.**

În spațiul destinat Ambulanțelor UPU - SMURD este interzisă staționarea oricărui alt autovehicul.

COMUNICAREA SUGESTIILOR/ RECLAMATIILOR

Personalul Spitalului Clinic Județean de Urgență Sf. Spiridon Iași depune toate eforturile pentru a oferi servicii medicale de calitate, un tratament rapid, corect și adecvat.

Comunicarea cu pacienții este un segment important în activitatea noastră. Pentru a adresa întrebări, a solicita informații suplimentare sau pentru a vă exprima satisfacția/nemulțumirea în legătură cu serviciile oferite de unitatea noastră, aveți la dispoziție:

Telefon: 0232-240822

Fax: 0232-211257

Adresele de contact on-line:

contact@spitalspiridon.ro

office@spitalspiridon.ro

achizitii@spitalspiridon.ro

ata@spitalspiridon.ro

calitate@spitalspiridon.ro

juridic@spitalspiridon.ro

relatiipublice@spitalspiridon.ro

resumane@spitalspiridon.com

financiar@spitalspiridon.com

statistica@spitalspiridon.ro

Pe site-ul Spitalului Clinic Județean de Urgență Sf. Spiridon Iași, www.spitalspiridon.ro aveți posibilitatea să completați un Chestionar de satisfacție pacienți, pentru a ne ajuta să apreciem gradul de multumire al pacienților față de serviciile oferite și a le îmbunătăți permanent.

In cazul în care sunteți nemulțumit de calitatea tratamentului primit sau de orice alt aspect, puteți propune o îmbunătățire a serviciilor medicale oferite de unitate sau sa mentionati o sesizare personala.

SERVICII DE CALITATE PENTRU PACIENȚII NOȘTRI

Spitalul Clinic Județean de Urgență Sf. Spiridon Iași ofera servicii medicale de calitate, tratament adecvat, corect și profesional tuturor pacienților .

Cum să faceți o plângere

Înainte să faceți o plângere este bine să vă gândiți la rezultatul pe care doriți să îl obțineți și să cereți clar acest lucru încă de la început.

Ați putea:

- Să vreți să vi se ceară scuze;
- Să doriți să vi se explice ceea ce s-a întâmplat;
- Să propuneți anumite schimbări sau îmbunătățiri;
- Să vreți să vă asigurați că personalul își recunoaște greșelile;
- Să vă asigurați că nu se va mai repeta greșeala.

Cine poate face o plângere

Puteți face o plângere în cazul în care sunteți pacient și ați fost sau ați putea fi afectat în vreun fel de un serviciu de care ați beneficiat sau vi s-a refuzat în spital.

De asemenea, puteți face o plângere în numele unei alte persoane numai dacă aveți mandatul persoanei în

cauză, prin Notariat.

Care este timpul limită în care puteți face o plângere?

Puteți face o plângere în decurs de 10 zile de la data producerii incidentului sau în termen de două zile de la data când v-ați dat seama de faptul care v-a produs nemulțumirea.

Procedura pentru depunerea unei plângeri

Personalul Spitalului Clinic de Urgență Sf. Spiridon Iași va depune toate eforturile ca toți pacienții să fie mulțumiți de serviciile medicale oferite, de rezolvarea situațiilor în care apar incidente neplacute pentru pacienți.

La nivelul fiecărei secții, există o cutie dedicată colectării sugestiilor/reclamațiilor dumneavoastră, denumită "OPINIA PACIENȚILOR".

Vă asigurăm că toate sugestiile/reclamațiile dv. vor fi analizate cu atenție de managerul Spitalului Clinic de Urgență Sf.

Spiridon lași împreună cu ceilalți membri din echipa de conducere a unitatii sanitare.

Cu toate acestea, în cazul în care nu sunteți satisfăcut de rezolvare și doriți să obțineți un răspuns scris, puteți formula plângerea, de asemenea în scris, în acest scop, vă punem la dispoziție Condica de sugestii și reclamații. Medicul Șef de secție sau, după caz, un medic primar din secția unde ați fost internat, vă va răspunde tot în scris pe aceeași condică în termen de 30 de zile, după ce va face ancheta necesară.

Rezoluția oficială

În situația în care considerați că nu vi s-au acordat drepturile ca și pacient sau în cazul în care considerați că s-au încălcat drepturile pacientului așa cum sunt ele stabilite prin lege, puteți face o plângere adresată conducerii Spitalului Clinic Județean de Urgență Sf. Spiridon, lași care va analiza împrejurările în care s-a întâmplat fapta reclamată de dumneavoastră, precum și consecințele acesteia și va lua măsurile prevăzute de lege. Răspunsul îl veți primi în termen de 30 de zile.

Rezoluția independentă Colegiul Medicilor din România și Ordinul Asistenților Medicali Generalisti, Moașelor și Asistenților Medicali din România sunt organisme de drept public, cu autonomie instituțională și vă pot oferi un răspuns la plângerea dumneavoastră, fără imixtiuni din partea altor organizații/instituții.

Acțiunea în justiție

Dacă nici rezoluția independentă nu vă mulțumește, puteți cere investigarea cazului dumneavoastră în justiție, unde va fi nevoie să aduceți dovezi că ați fost îngrijit în mod necorespunzător și ați avut de suferit. Plângerea pentru acțiunea în justiție trebuie adresată instanței de judecată.

Mulțumirile

Puteți, de asemenea, să vă exprimați satisfacția și aprecierea pentru serviciile primite în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Sf. Spiridon lași, mulțumirile fiind un indiciu important pentru creșterea calității serviciilor medicale în viitor. Puteti să adresați mulțumiri nominale și membrilor unei echipe de profesioniști care v-au îngrijit.

OPERATORI DATE PERSONALE

Spitalul Clinic Judetean de Urgente Sf. Spiridon Iasi, cu sediul în Iași strada B-dul Independenței, nr.1, jud.Iași, telefon 0232 240822, e-mail: office@spitalspiridon.ro, în calitate de operator prelucreaza datele cu caracter personal furnizate de dumneavoastra prin acest document in scopul protejarii si promovarii sanatatii dumneavoastra in special si a populatiei in general. Datele vor fi dezvaluite autoritatilor statului unor angajati ai spitalului precum si unor prestatori de servicii ai unitatii noastre care au legatura directa cu realizarea scopului pentru care sunt furnizate aceste date.

Sunteti obligați să furnizati datele personale in mod corect, acestea fiind necesare în corespondența pe care o purtam cu institutii publice (Casa de Asigurari de Sanatate, Directia de Sanatate Publica, Consiliul Judetean, Ministerul Sanatatii,

Ministerul de Finante, etc.), cat si cu alte institutii private (laboratoare medicale) in scopul protejarii si promovarii sanatatii dumneavoastra in special si a populației în general.

Refuzul dvs. determina imposibilitatea prestarii acestor servicii.

Datele colectate de la subiect sunt următoarele: Nume, prenume, CNP, Adresa de e-mail, Număr de telefon, Adresă domiciliu, Număr cârd de sanatate, Diagnostice medicale, Categorie socială, Date genetice, Date biometrice: inaltime, greutate, sex, Produsul biologic prelevat sau autorecoltat, Date privin starea de sănătate și Semnătura.

Datele care fac obiectul prezentei vor fi utilizate strict în următoarele scopuri:

Prestarea de servicii medicale in interesul persoanei vizate (subiectului); Prestarea de servicii precum efectuarea programărilor,

recoltarea, păstrare și folosirea probelor, efectuarea buletinelor de analize și a testelor solicitate, a consilierii pre și/sau post testare (după caz); Comunicarea rezultatelor, raportarea rezultatelor în cazul valorilor critice; Transmiterea de către operator a datelor subiectului către terții: Casa Națională de Asigurări de Sanatate, Casa Județeană de Asigurări de Sanatate Iași, Casa Asiguraților de Sănătate a Apărării, Ordinii Publice, Siguranței Naționale și Autorității Judecătorești, Direcția de Sanatate Publica Iași in scopul: decontare servicii medicale, statistica medicala in temeiul dreptului Uniunii Europene sau al dreptului intern; Laboratoare de analize medicale subcontractante UE și NON UE (SUA); Medicul prescriptor; Transmiterea prin SMS de notificări; Efectuarea de apeluri de transmitere de informații legate de starea de sanatate a persoanei vizate, programări pentru servicii medicale; Statistica medicala ; Cercetare medicala.

DREPTURILE PACIENTULUI

Subiectul este protejat de către Regulamentul General pentru Protecția Datelor cu caracter personal nr. 679/2016 si are următoarele drepturi:

- dreptul de a fi informat cu privire la scopul în care se prelucrează datele, destinatarii, perioada de stocare, dacă se fac transferuri de date;
- dreptul de acces. Reprezintă dreptul de a obține o confirmare de la operator cu privire la prelucrarea datelor personale precum și accesul la acestea;
- dreptul la rectificare. Este dreptul de a obține de la operator corectarea, fără întârzieri nejustificate a datelor personale incorecte sau incomplete;
- dreptul de portabilitate a datelor .Este dreptul de a primi datele personale într-un format structurat, și de a le transmite altui operator;
- dreptul de opoziție. Este dreptul de a vă opune prelucrării datelor personale care vă privesc (cu excepțiile prezăzute de Regulament);
- dreptul la ștergerea

datelor/dreptul de a fi uitat. Constă în dreptul de a cere operatorului ștergerea datelor colectate, fără întârzieri nejustificate, atunci când nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate, în cazul retragerii consimțământului - dacă nu mai există alt temei legal, dacă persoana se opune prelucrării, dacă datele au fost prelucrate ilegal ori dacă ștergerea este impusă de o obligație legală;

- dreptul la restricționarea prelucrării. Poate fi exercitat în situația în care constatați că datele nu sunt exacte, că prelucrarea nu este legală, ș.a.

Pentru exercitarea acestor drepturi, subiectul se va adresa cu o cerere scrisă, datată și semnată la registratura operatorului sau responsabilului cu protecția datelor cu caracter personal.

De asemenea, vă este recunoscut dreptul de a vă adresa justiției.

